

Instrukcja BHP
w okresie szczególnego zagrożenia zakażenia
KORONAWIRUSEM

Podstawowe obowiązki każdego pracownika:

1. Czystość i higiena:

- Bezwzględne przestrzeganie zasad higieny – zachowanie **REŻIMU SANITARNEGO** poprzez jak najczęstsze mycie i/lub dezynfekowanie rąk zgodnie z instrukcjami umieszczonymi w toaletach – wskazany czas mycia rąk: **30 sekund!**
- Dbłość o ład i porządek w pomieszczeniach socjalnych typu: toalety, szatnie odzieży brudnej oraz czystej, jadalnie itp.
- Dbłość o czystość używanych naczyń, w miarę możliwości zamykanie ich w szafkach, przykrywanie ręcznikiem jednorazowym, dokładne mycie w gorącej wodzie z użyciem detergentów.
- W miarę możliwości spożywanie posiłków w samotności lub zachowaniem bezpiecznych odległości między sobą (minimum jeden metr)
- Skrócenie do niezbędnego minimum czasu przebywania w pomieszczeniach wspólnych, w tym w pomieszczeniach sanitarnych.

2. Kontakty międzyludzkie – zasady współżycia społecznego:

- Unikanie lub jeżeli to niemożliwe ograniczanie do niezbędnego minimum kontaktów międzyludzkich oraz przemieszczania się,
- W przypadku wykonywania pracy w pomieszczeniach zamkniętych w tym biurowych jak najczęstsze ich wietrzenie.
- Do odwołania zaprzestanie używania klimatyzacji
- Zaprzestawanie witania się
- Zachowanie jak największego dystansu (odległości) między sobą.
- Unikanie dotykane elementów budynków, ich wyposażenia dotykanych przez wiele osób klamki, poręcze itp.

3. Organizacja pracy:

- Bezwzględnie przestrzeganie obowiązku używania środków ochrony indywidualnej zgodnie z instrukcjami BHP przy wykonywaniu określonych prac.
- Bezwzględnie używanie przydzielonej odzieży i obuwia roboczego, w miarę możliwości jak najczęstsze wymienianie na czysty komplet.
- Bezwzględnie przestrzeganie wewnętrznych procedur wykonywania pracy, ze szczególnym uwzględnieniem prac na sieci kanalizacyjnej.
- W miarę możliwości z uwzględnieniem wewnętrznych procedur wykonywanie pracy w pojedynkę lub jeżeli to niemożliwe z zachowaniem bezpiecznej odległości (minimum 1 metr).
- Dbłość o czystość narzędzi pracy używanych przez poszczególnych pracowników wymiennie, w tym również pojazdów służbowych z uwzględnieniem ich dezynfekcji.
- W miarę możliwości korzystanie z przypisanych do pracownika aparatów telefonicznych, w tym telefonów komórkowych – pamiętanie o ich dezynfekcji.

4. Sytuacje **NADZWYCZAJNE ZWIĄZANE ZE STANEM ZDROWIA:**

- Bezwzględny obowiązek informowania przełożonego o wszelkich niepokojących objawach, które mogą wskazywać na zakażenie koronawirusem, który podejmuje decyzje dotyczące dalszego postępowania. Powyższe dotyczy również objawów występujących u współpracowników lub innych osób z którymi pracownik ma bezpośredni kontakt.